

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОБОУ ЦППРК
 В.Н. Брайтфельд
Приказ № 366 от 20.10.2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о координаторе по работе с несовершеннолетними
государственного областного бюджетного общеобразовательного
учреждения «Центр психолого-педагогической реабилитации и
коррекции», состоящими на учёте в ОПДН, КДН и ЗП

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ . Указом Президента РФ от 7.05.2012 №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Указом Президента РФ от 01.06.2012 N 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 г.г.», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», областным законом Новгородской области от 12.07.2007 № 138-03 «О профилактике правонарушений в Новгородской области», Приказом Комитета образования, науки и молодежной политики Новгородской области от 31.07.2013 №724 «О мерах по профилактике преступлений против детей», Приказом Комитета образования, науки и молодежной политики Новгородской области от 10.09.2010 № 911 «О мерах по усилению профилактики безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность координатора по социально-педагогическому сопровождению и организации занятости во внеурочное время несовершеннолетних, состоящих на учёте в ОПДН, КДН и ЗП (далее – координатор).

1.3. Сопровождение координатором заключается в организации социализации, реабилитации и личностного саморазвития несовершеннолетнего.

1.4. Направления деятельности координатора:

- сопровождение процесса реабилитации несовершеннолетнего, освоение им социально-правовых норм и способов личностного саморазвития;
- учёт занятости несовершеннолетнего во внеурочное время, разработка и реализация плана индивидуально-профилактической работы несовершеннолетнего.

1.5. Педагогический работник назначается координатором несовершеннолетних, состоящих на учёте в ОПДН, КДН и ЗП и

освобождается приказом директора государственного областного бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (далее ГОБОУ ЦПКРК) из числа педагогов, обладающих опытом психолого-педагогического сопровождения и личностно-профессиональными качествами, необходимыми для работы с несовершеннолетними.

2. Цель и задачи сопровождения координатора

2.1. Цель сопровождения:

Создание индивидуальных условий для эффективной социализации, реабилитации и личностного саморазвития несовершеннолетнего, состоящего на учёте в ОПДН, КДН и ЗП.

2.2. Задачи сопровождения:

- обеспечение индивидуального сопровождения несовершеннолетнего в образовательном пространстве ГОБОУ ЦПКРК;
- обеспечение сбора занятости несовершеннолетнего во внеурочное время;
- ориентирование несовершеннолетнего на выработку социально одобряемого поведения, получение опыта самостоятельной социально значимой деятельности, освоение социально-правовых норм, способов эффективной коммуникации и саморазвития;
- оказание помощи несовершеннолетнему в получении правовой, социальной, психологической и педагогической помощи;
- вовлечение несовершеннолетнего в полезную продуктивную деятельность, в работу объединений дополнительного образования, внеурочные мероприятия;

3. Организация деятельности координатора несовершеннолетнего

3.1. Функциональные обязанности координатора могут исполнять директор, заместитель директора, учитель-предметник, классный руководитель, педагог-психолог, социальный педагог, педагог дополнительного образования, специалист ГОБОУ ЦПКРК.

3.2. Координатор по работе с несовершеннолетним, состоящим на учёте в ОПДН, КДН и ЗП:

- обобщает информацию о личностных особенностях, условиях развития, трудностях и проблемах несовершеннолетнего;
- устанавливает контакт, доверительные отношения с подростком, изучает условия семейного воспитания;
- взаимодействует с классным руководителем несовершеннолетнего, педагогом-психологом, социальным педагогом, другими специалистами по вопросам реализации целей своей деятельности и координирует их деятельность;
- ежедневно отслеживает учебную посещаемость несовершеннолетнего;

- оказывает несовершеннолетнему поддержку в трудоустройстве, выборе и посещении объединений дополнительного образования детей, клубов по интересам, мероприятий, в том числе проводимых в ГОБОУ ЦППРК, городе Великий Новгород;
- содействует участию несовершеннолетнего в деятельности детских общественных организаций, волонтерской деятельности;
- уделяет особое внимание организации занятости несовершеннолетнего в каникулярное время;
- разрабатывает и ежеквартально корректирует план индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетним;
- оказывает несовершеннолетнему поддержку в получении необходимой правовой и социальной помощи;
- отчитывается о ходе индивидуально-профилактической работы на Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ГОБОУ ЦППРК.

3.3. Обязательной документацией координатора, подлежащей контролю, является:

- план индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетним
- журнал учёта работы с несовершеннолетним;

4. Обязанности и права координатора

4.1. координатор обязан:

- обеспечить индивидуальное психолого-социально-педагогическое сопровождение несовершеннолетнего, состоящего на учёте в ОПДН, КДН и ЗП в соответствии с настоящим положением;
- своевременно оформлять и предоставлять информацию о ходе и результатах индивидуально-профилактической работы;
- соблюдать требования законодательства об охране персональных данных и педагогическую этику.

4.2. Координатор имеет право:

- систематически обмениваться информацией с администрацией, педагогическими работниками, специалистами по вопросам, входящим в его компетенцию;
- участвовать в совещаниях любого уровня, на которых обсуждаются вопросы организации индивидуально-профилактической работы;
- представлять интересы несовершеннолетнего в педагогическом коллективе ГОБОУ ЦППРК;
- привлекать родителей к участию в реализации своих задач;