

СОГЛАСОВАНО

Протокол Совета Центра

№ 4 от 31.08.21 года

Председатель И.Е. Федорова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОБОУ ЦППРК

Е.С. Климентьева

Приказ № 63/1 от 31.08.21 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения на дому обучающихся государственного областного бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр психолого – педагогической реабилитации и коррекции»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие требования к оформлению отношений образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, осваивающих адаптированную образовательную программу на дому в государственном областном образовательном учреждении «Центр психолого педагогической реабилитации и коррекции» (« далее ГОБОУ ЦППРК).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ;
- письмом департамента образования, науки и молодежной политики Новгородской области от 15.11.2013 №1332 – рг «О доведении информации»;
- Постановлением Новгородской области от 08.05.2014 г №261 «О порядке предоставления компьютерного, телекоммуникационного, специализированного оборудования и программного обеспечения для организации дистанционного образования детей – инвалидов, а также организации подключения к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»;
- письмом департамента образования и молодежной политики Новгородской области от 28.05.2014г №558 – рг «Об организации обучения детей – инвалидов с использованием дистанционных технологий»;
- Постановлением Министерства образования Новгородской области от 14.12. 2020 г №21 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной областной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- Уставом ГОБОУ ЦППРК и другими локальными актами.

2. Основные задачи обучения на дому

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций психолого – медико – педагогической комиссии, медицинской организации.

3. Организация обучения на дому

3.1. Организация обучения на дому обучающихся начинается с момента предоставления родителями (законными представителями) следующих документов:

- заключения ПМПК о программе обучения (при первичном поступлении);
- справки медицинской организации, содержащей рекомендации об организации обучения на дому (заключение врачебной комиссии);
- заявление родителей (законных представителей) на имя директора ГОБОУ ЦППРК об организации обучения их ребенка на дому в текущем учебном году.

3.2. На основании документов, указанных в п.3.1. ГОБОУ ЦППРК в течение трех дней со дня предоставления издает приказ об организации обучения на дому.

3.3. ГОБОУ ЦППРК разрабатывает и утверждает:

- индивидуальный учебный план обучения на дому;
- расписание индивидуальных занятий, согласно индивидуальному учебному плану;

Учебный план и расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями), определяется список учебников и учебных пособий.

3.4. Текущая и промежуточная аттестация обучающихся на дому осуществляется в соответствии с Положением о текущей и промежуточной аттестации учащихся ГОБОУ ЦППРК.

3.5. Обучение на дому осуществляется с применением сетевой формы реализации образовательных программ, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, других форм организации образовательного процесса, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.6. При невозможности организовать обучение на дому (согласно акту обследования, заявлению родителей(законных представителей) администрация ГОБОУ ЦППРК имеет право осуществлять обучение в здании учреждения.

3.7. При переводе обучающихся на обучение на дому классный руководитель на начало учебного года обязан заполнить на них сведения о родителях (законных представителях), листок здоровья, достижения обучающегося и иные сведения.

3.8. Интеграция детей, обучающихся на дому, в образовательную и культурную среду ГОБОУ ЦППРК осуществляется через вовлечение их во внеклассные и воспитательные мероприятия, в том числе с использованием дистанционных технологий.

3.9. Выпускникам, успешно освоившим адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования выдаются аттестаты установленного образца.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Обучение на дому предоставляется бесплатно в пределах недельной учебной нагрузки.

4.2. В случае отсутствия педагога по причине нетрудоспособности, с учетом кадровых возможностей, администрация ГОБОУ ЦППРК обязана произвести замену занятий с обучающимся другим педагогом.

4.3. В случае болезни обучающегося педагог, согласно тарификации, обязан отработать часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

4.4. При прекращении занятий с обучающимися на дому раньше срока, администрация ГОБОУ ЦППРК издает приказ о прекращении обучения на дому и изменении тарификации педагога.

4.5. ГОБОУ ЦППРК осуществляет выплату денежной компенсации за питание на заявительной основе родителям (законным представителям) обучающихся за фактические дни проведения учебных занятий.

5. Кадровое обеспечение

5.1. Педагоги, осуществляющие обучение на дому:

- составляют рабочую программу по учебным предметам индивидуального учебного плана,
- заполняют журнал индивидуального обучения, в котором фиксируют прохождение программного материала по всем предметам индивидуального учебного плана, домашние задания и текущую успеваемость с выставлением оценок,
- вносят данные промежуточной и итоговой аттестации обучающегося.

5.2. Педагог – психолог, учитель – логопед, учитель - дефектолог осуществляют:

- индивидуальные занятия с обучающимися,
- мониторинг развития обучающегося,
- консультирование педагогов, родителей (законных представителей) по вопросам обучения и воспитания обучающегося.

5.3. Заместитель директора по учебно – воспитательной работе:

- осуществляет контроль выполнения рабочей программы, своевременного проведения занятий на дому, соблюдения щадящего режима при организации учебного процесса.

6. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей)

6.1. Обучающимся предоставляются права в соответствии со статьями 34, 35, 37, 38, 41, 42 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Обязанности обучающихся определяются статьей 43 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются статьей 44 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».